

МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

Минздрав России



Вр-1830324

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Рахмановский пер., д. 3/25, стр. 1, 2, 3, 4,  
Москва, ГСП-4, 127994,  
тел.: (495) 628-44-53, факс: (495) 628-50-58

Руководителям учреждений,  
подведомственных  
Министерству здравоохранения  
Российской Федерации

05.02.2021 № 22-0/И/2-1607  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Министерство здравоохранения Российской Федерации (далее – Министерство) в целях повышения качества осуществления координации и контроля находящихся в ведении Министерства федеральных государственных учреждений и федерального государственного унитарного предприятия (далее – учреждения), предупреждения нарушений законодательства Российской Федерации, а также недопущения нарушений обращает внимание на необходимость неукоснительного соблюдения норм и требований Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, установленных приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н (далее – Порядок № 86н).

В соответствии с пунктом 6 Порядка № 86н учреждения должны обеспечить открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) электронных копий документов:

- решения учредителя о создании учреждения;
- учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений;
- свидетельства о государственной регистрации учреждения;
- решения учредителя о назначении руководителя учреждения;
- положений о филиалах, представительствах учреждения;
- документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;
- государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений);
- годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;

- сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

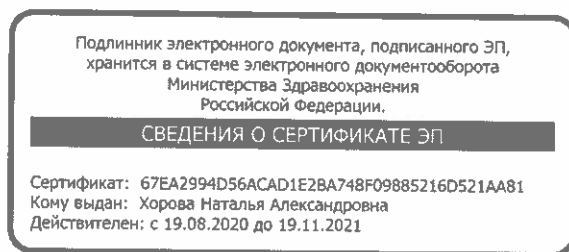
В соответствии с пунктом 15 Порядка № 86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация о которых была ранее размещена на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), учреждение, **не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы**, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

В целях недопущения нарушений прошу:

- обеспечить неукоснительное соблюдение требований, установленных Порядком № 86н;

- организовать работу по осуществлению внутреннего контроля за соблюдением требований Порядка № 86н в части размещения информации и документов на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), а также соблюдения сроков их размещения;

- в срок до 9 февраля 2021 г. провести проверку размещения информации и документов на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с требованиями Порядка № 86н и о результатах сообщить в Департамент учетной политики и контроля.



Н.А. Хорова